

附件 2:

吉林市房屋权属交易服务中心
2024 年单位预算

二〇二四年三月八日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目支出绩效目标表（二级项目）

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

(一) 负责全市国有土地上(乡镇管辖的除外)房屋转让、抵押等交易活动管理。

(二) 负责全市房屋权属交易结果确认及房屋权属交易档案管理。

二、机构设置

根据上述职责，吉林市房屋权属交易服务中心内设机构 16 个，即党委办公室、行政办公室、业务受理科、交易档案查询科、交易档案管理科、政策咨询科、资金管理科、拨用房权属管理科、一般抵押权确认科、特殊抵押权确认科、房屋转让船营科、房屋转让昌邑科、房屋转让丰满科、房屋转让龙潭科、房屋转让高新科、房屋预告确认科，内设机构领导职数 25 名(16 正 9 副)。

第二部分 预算表格

一、收支总表

收支总表(预算表1)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	收 入			支 出		
	项 目	编制预算	上年结转	项 目	编制预算	上年结转
1	一、财政拨款收入	636.12	161.92	一、一般公共服务支出		
2	一般公共预算拨款收入	636.12	161.92	二、外交支出		
3	政府性基金预算拨款收入			三、国防支出		
4	国有资本经营预算拨款收入			四、公共安全支出		
5	二、财政专户管理资金收入			五、教育支出		
6	三、单位资金收入			六、科学技术支出		
7	事业收入			七、文化旅游体育与传媒支出		
8	事业单位经营收入			八、社会保障和就业支出	69.31	6.44
9	上级补助收入			九、社会保险基金支出		
10	附属单位上缴收入			十、卫生健康支出	33.35	2.33
11	其他收入			十一、节能环保支出		
12				十二、城乡社区支出		
13				十三、农林水支出		
14				十四、交通运输支出		
15				十五、资源勘探工业信息等支出		
16				十六、商业服务业等支出		
17				十七、金融支出		
18				十八、援助其他地区支出		
19				十九、自然资源海洋气象等支出		
20				二十、住房保障支出	533.46	153.15
21				二十一、粮油物资储备支出		
22				二十二、国有资本经营预算支出		
23				二十三、灾害防治及应急管理支出		
24				二十四、其他支出		
25				二十五、预备费		
26				二十六、转移性支出		
27				二十七、债务还本支出		
28				二十八、债务付息支出		
29				二十九、债务发行费用支出		
30				三十、抗疫特别国债安排的支出		
31	本年收入合计	636.12	161.92	本年支出合计	636.12	161.92
32	财政拨款结转			结转下年支出		
33	其他收入结转结余					
34	收入总计	636.12	161.92	支出总计	636.12	161.92

二、收入总表

收入总表(预算表2)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	当年预算								上年结转结余							
				小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算共拨	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余	用事业基金弥补收支差额
1		合计	798.04	636.12	636.12								161.92	161.92					
2	901	吉林市住房和城乡建设局	798.04	636.12	636.12								161.92	161.92					
3	901022	吉林市房屋权属交易服务中心	798.04	636.12	636.12								161.92	161.92					

三、支出总表

支出总表（预算表3）

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1		合计	798.04	680.22	117.82			
2	208	社会保障和就业支出	75.75	75.75				
3	20805	行政事业单位养老支出	75.75	75.75				
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.75	75.75				
5	210	卫生健康支出	35.68	35.68				
6	21011	行政事业单位医疗	35.68	35.68				
7	2101102	事业单位医疗	35.68	35.68				
8	221	住房保障支出	686.61	568.79	117.82			
9	22102	住房改革支出	53.76	53.76				
10	2210201	住房公积金	53.76	53.76				
11	22103	城乡社区住宅	632.85	515.03	117.82			
12	2210399	其他城乡社区住宅支出	632.85	515.03	117.82			

四、财政拨款收支总表

财政拨款收支总表(预算表4)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	收 入			支 出		
	项 目	编制预算	上年结转	项 目	编制预算	上年结转
1	一、本年收入	636.12	161.92	一、本年支出	636.12	
2	一般公共预算拨款	636.12	161.92	一、一般公共服务支出		
3	政府性基金预算拨款			二、外交支出		
4	国有资本经营预算拨款			三、国防支出		
5				四、公共安全支出		
6				五、教育支出		
7				六、科学技术支出		
8				七、文化旅游体育与传媒支出		
9				八、社会保障和就业支出	69.31	
10				九、社会保险基金支出		
11				十、卫生健康支出	33.35	
12				十一、节能环保支出		
13				十二、城乡社区支出		
14				十三、农林水支出		
15				十四、交通运输支出		
16				十五、资源勘探工业信息等支出		
17				十六、商业服务业等支出		
18				十七、金融支出		
19				十八、援助其他地区支出		
20				十九、自然资源海洋气象等支出		
21				二十、住房保障支出	533.46	
22				二十一、粮油物资储备支出		
23	二、上年结转			二十二、国有资本经营预算支出		
24	一般公共预算拨款			二十三、灾害防治及应急管理支出		
25	政府性基金预算拨款			二十四、其他支出		
26	国有资本经营预算拨款			二、结转下年支出		
27	收入总计	636.12	161.92	支出总计	636.12	161.92

五、一般公共预算支出表

本年一般公共预算支出表（预算表5）

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费	
1		合计	798.04	680.22	599.39	80.83	117.82
2	208	社会保障和就业支出	75.75	75.75	75.75		
3	20805	行政事业单位养老支出	75.75	75.75	75.75		
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.75	75.75	75.75		
5	210	卫生健康支出	35.68	35.68	35.68		
6	21011	行政事业单位医疗	35.68	35.68	35.68		
7	2101102	事业单位医疗	35.68	35.68	35.68		
8	221	住房保障支出	686.61	568.79	487.96	80.83	117.82
9	22102	住房改革支出	53.76	53.76	53.76		
10	2210201	住房公积金	53.76	53.76	53.76		
11	22103	城乡社区住宅	632.85	515.03	434.20	80.83	117.82
12	2210399	其他城乡社区住宅支出	632.85	515.03	434.20	80.83	117.82

六、一般公共预算基本支出表

本年一般公共预算基本支出表(预算表6)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	科目编码	支出经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
1		合计	680.22	599.39	80.83
2	301	工资福利支出	599.39	599.39	
3	30101	基本工资	434.20	434.20	
4	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75.75	75.75	
5	30110	职工基本医疗保险缴费	35.68	35.68	
6	30113	住房公积金	53.76	53.76	
7	302	商品和服务支出	80.83		80.83
8	30201	办公费	12.23		12.23
9	30205	水费	2.53		2.53
10	30206	电费	3.83		3.83
11	30208	取暖费	5.81		5.81
12	30211	差旅费	13.09		13.09
13	30217	公务接待费	0.41		0.41
14	30228	工会经费	12.08		12.08
15	30229	福利费	23.24		23.24
16	30299	其他商品和服务支出	7.61		7.61

七、一般公共预算“三公”经费支出表

本年一般公共预算“三公”经费支出表(预算表7)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	“三公”经费合计	因公出国（境）费			公务用车购置及运行费						公务接待费			
		小计	当年预算	上年结转	小计	公务用车购置费			公务用车运行费			小计	当年预算	上年结转
						小计	当年预算	上年结转	小计	当年预算	上年结转			
1	0.41											0.41	0.41	

说明：

- 1、“2024年预算数”的单位范围包括 1个预算单位。
- 2、“2024年预算数”的实有人员126人，其中：在职人员50人，离退休人员（不含社保局开支人员）0人。

八、政府性基金预算支出表

本年政府性基金预算支出表(预算表8)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	科目编码	功能分类 科目名称	本年政府性基金预算支出		
			合计	基本支出	项目支出
1					
2					
3					
4					
5					

吉林市房屋权属交易服务中心2024年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出表

本年国有资本经营预算支出明细表（预算附表6）

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

序号	科目编码	单位代码	单位（科目）名称	国有资本经营预算					国库拨款资金		
				总计	基本支出			项目支出	基本支出 出国库 集中支付 资金	项目支出	
					合计	人员经费	公用经费			政府采购 资金	其他国库 集中支付 资金
1											
2											
3											
4											
5											

吉林市房屋权属交易服务中心2024年无国有资本经营预算支出。

十、项目支出表

项目支出表(预算表9)

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：

序号	类型1	类型	序号	类型1	类型	项目名称		项目单位	项目名称	合计	本年财政拨			财政拨款结转			单位资金	
						一级项目	二级项目				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1		合计	1		合计					117.82				117.82				
2	224	办公用房租赁费	2	224	办公用房租赁费					103.10				103.10				
3	224-办公用房租赁费		3	224-办公用房租赁费		综合业务管理				103.10				103.10				
4			4				办公用房租赁	吉林市房屋权属交易服务中心		103.10				103.10				
5	311	专项业务支出	5	311	专项业务支出					14.72				14.72				
8	311-专项业务支出		6	311-专项业务支出		综合业务管理				14.72				14.72				
11			7				窗口用耗材	吉林市房屋权属交易服务中心		14.72				14.72				

十一、项目支出绩效目标表

项目支出绩效目标表

项目名称		办公用房租赁				
项目级次		二级项目				
主管部门及编码		吉林市住房和城乡建设局-901				
项目资金 (万元)	年度资金总额	103.10				
	其中：财政拨款	103.10				
	其他资金					
阶段性绩效目标	不动产大楼、各分厅和房产档案馆正常工作，保障信息系统安全稳定工作，房地产市场的正常运转，为广大市民提供更好的服务。按年度及时与市城建资产管理有限公司签房屋租赁合同，租期为每年7月1日起至次年6月30日止。租赁面积2804平方米，办公用房租赁费每年103.06万元。约定当年及时缴纳租赁费。					
年度绩效目标	市房屋权属交易服务中心服务职能为房屋权利人及利害关系人提供房屋权属交易、档案管理服务。负责全市国有土地上（乡镇管辖的除外）房屋转让、抵押等交易活动管理；房屋权属交易结果确认及房屋权属交易档案管理。我们的目标是围绕市委市政府及房产局的主要工作，继续做好房屋权属交易及档案查询管理服务等工作。为正确履行相关职责，做好有关工作。各分厅和房产档案馆正常工作，保障信息系统安全稳定工作，房地产市场的正常运转。按年度及时与市城建资产管理有限公司签房屋租赁合同，租期为每年7月1日起至次年6月30日止。租赁面积2804平方米，办公用房租赁费每年103.06万元。约定当年及时缴纳租赁费。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	阶段性指标值	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标	租赁面积	2804	2804	10
		质量指标	服务效率	95	95	20
		时效指标	按时交费	100	100	20
	效果指标	经济效益指标				
		社会效益指标	提高群众办事效率	100	100	40
		生态效益指标				
满意度指标	服务对象满意度指标					

项目支出绩效目标表

项目名称		窗口用耗材				
项目级次		二级项目				
主管部门及编码		吉林市住房和城乡建设局-901				
项目资金 (万元)	年度资金总额	14.72				
	其中：财政拨款	14.72				
	其他资金					
阶段性绩效目标	各分厅和房产档案馆正常工作，保障信息系统安全稳定工作，房地产市场的正常运转，为广大市民提供更好的服务。我单位现有1个不动产业务大厅6个业务分厅，窗口多业务需求量大，年需要拨付的专项办公经费25万元，此经费用于办理不动产大厅及6个分厅房产业务窗口的机器维修、办公耗材及分厅7条网络专线支出等。					
年度绩效目标	市房屋权属交易服务中心服务职能为房屋权利人及利害关系人提供房屋权属交易、档案管理服务。负责全市国有土地上（乡镇管辖的除外）房屋转让、抵押等交易活动管理；房屋权属交易结果确认及房屋权属交易档案管理。我们的目标是围绕市委市政府及房产局的主要工作，继续做好房屋权属交易及档案查询管理服务等工作。为正确履行相关职责，做好有关工作。各分厅和房产档案馆正常工作，保障信息系统安全稳定工作，房地产市场的正常运转。我单位现有1个不动产业务大厅6个业务分厅，窗口多业务需求量大，年需要拨付的专项办公经费25万元，此经费用于办理不动产大厅及6个分厅房产业务窗口的机器维修、办公耗材及分厅7条网络专线支出等。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	阶段性指标值	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标	专线数	7	7	10
		质量指标	完成工作质量	100	100	20
		时效指标	按时交费	100	100	20
	效果指标	经济效益指标				
		社会效益指标	服务效率	95	95	40
		生态效益指标				
满意度指标	服务对象满意度指标					

第三部分 情况说明

一、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。2024 年收支总预算 798.04 万元，其中：当年预算 636.12 万元；上年结转 161.92 万元。2024 年当年预算比 2023 年预算减少 550.68 万元，主要原因是厉行节约，压缩公用经费。

二、2024 年收入预算情况

2024 年收入预算 798.04 万元，其中：本年收入 636.12 万元，占 79.71%；上年结转 161.92 万元，占 20.29%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 636.12 万元，占 100%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 161.92 万元，占 100%。

三、2024 年支出预算情况

2024 年支出预算 798.04 万元，其中：基本支出 680.22 万元，占 85.24%；项目支出 117.82 万元，占 14.76%。

四、2024 年财政拨款收支预算情况

2024 年财政拨款收支总预算 798.04 万元，其中：本年收入 636.12 万元，上年结转 161.92 万元。支出包括：社会保障和就业支出 75.75 万元，卫生健康支出 35.68 万元，住房保障支出 686.61 万元。

五、2024 年一般公共预算支出情况

2024 年一般公共预算拨款 798.04 万元，其中：基本支出 680.22 万元，占 85.24%；项目支出 117.82 万元，占 14.76%。基本支出中，人员经费 599.39 万元，占 88.12%；公用经费 80.83 万元，占 11.88%。

额外需要说明的是，2024 年度委托业务费（30227-委托业务费科目）一般公共预算拨款 0 万元，比 2023 年预算增加 0 万元。

社会保障和就业（类）支出 75.75 万元，占 9.49%，主要用于事业单位养老保险缴费。

卫生健康支出（类）支出 35.68 万元，占 4.47%，主要用于事业单位医疗保险缴费。

住房保障（类）支出 686.61 万元，占 86.04%，主要用于事业单位人员经费和单位日常运行经费。

六、2024 年一般公共预算基本支出情况

2024 年一般公共预算基本支出 680.22 万元，其中：

人员经费 599.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 80.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车

运行维护费、其他交通补助、其他商品和服务支出。

七、2024年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2024年“三公”经费预算数为0.41万元，其中：当年预算0.41万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元，其中：当年预算0万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元，主要原因是近几年未安排因公出国任务。

2.公务接待费0.41万元，其中：当年预算0.41万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元，主要原因是厉行节约，压缩公用经费。

3.公务用车购置及运行费0万元，其中：当年预算0万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元。公务用车运行维护费0万元，其中：当年预算0万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元，主要原因是公车改革使用网约车出行；公务用车购置费0万元，其中：当年预算0万元。2024年当年预算数比2023年预算数增加0万元，主要原因是我单位未配置公务用车。

八、2024年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

九、2024年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

本单位为事业单位无机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年政府采购预算总额0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年年底，单位共有车辆2辆，土地0平方米，房屋2461.38平方米，单价50万元及以上的通用设备0台/套，单价100万元及以上的专用设备实有数0台/套。

2024年单位预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元及以上的通用设备0台/套，计划新增单价100万元及以上的专用设备实有数0台/套。

（四）项目支出情况说明

2024年单位项目支出117.82万元，其中二级项目2个；使用本年拨款0万元，财政拨款结转117.82万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重点工作，2024年确定2个二级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额117.82万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

(五) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

(十) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(十一) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十五) 上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

(十六) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十七) 对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

(十八) “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置

及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指单位预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。

附件：

财政拨款委托业务费支出预算表

预算单位：吉林市房屋权属交易服务中心

单位：万元

部门/单位/	委托事项内容	财政拨款收入				是否政府购买服务 (是/否)	是否政府采购 (是/否)	特殊情况说明
		合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入			
项目名称								

吉林市房屋权属交易服务中心2024年无财政拨款委托业务费预算支出。